

Szeminárium és Workshop

INTERNAL TALENT ASSESSMENT & INTERNAL TALENT DEVELOPMENT

HR Generalisták és Tehetségmenedzsment Szakértők számára

2016. december 6-7.



IIR



- Definiálják többek között a **Successor, High Potential, High Performer, Critical Position, Learning Agility, Blocker** fogalmakat
- Megismerkednek több **Talent Assessment** eszközzel
- Megtanulnak **Talent Review Meeting** jegyzőkönyvet készíteni
- **Kommunikációs** tervet készítenek **saját vállalatuk számára**
- **Összegyűjtik, hogy milyen fejlesztési eszközökkel tudják a 9-Box modellben mozgatni a munkatársakat**
- **Egyéni fejlesztési tervet** írnak a tehetségek számára
- **Komplex tehetségfejlesztő programot** ismernek meg, melyben kombináljuk a rotációt, Action Learninget, mentoringot, coachingot, projektmunkát

A szenior programban résztvevők mondták:

„Tartalmilag nagyon erős, kiválóan átadott tréning.”

(Duna András, HR Igazgató, Bridgestone Tatabánya Termelő Kft.)

„Sok újat tanultam! Gyakorlatorientált a tréning, ami hasznos a mindennapokban.”

(Moharos Szabina, HR vezető, Agrifirm Magyarország Zrt.)

Mindent az alapokról: tehetségmenedzsmenttel foglalkozó szakértők számára

Több mint 30 évnyi HR fejlesztési tapasztalatot adunk át első kézből

A résztvevők a képzést követően **Talent Expert** oklevelet szereznek!

A PROGRAM SZAKÉRTŐI:



Cser Adrienn

Tehetségmenedzsment szakértő,
Generációs HR Tanácsadó,
Szervezetfejlesztő



Pach Gabi

Tehetség-fejlesztő, Coach,
HR-szakértő



www.iir-hungary.hu



+36 1 459 7301



conference@iir-hungary.hu

INTERNAL TALENT ASSESSMENT

Szeminárium

2016. december 6.

9.00-10.50 Tisztázzuk a fogalmakat!

Talent Management, Performance Management, Succession Plan, Successor, High Potential, High Performer, Development plan, Potential (ability, aspiration, engagement, learning agility), Career Path, Development Position, Critical /key Position, Blocker, Fatal flaw/career limiting move, Leadership competencies, Talent assessment, Talent Profile, Talent Review meeting, Workforce planning, Talent Pipeline

Milyen előnyökkel jár a tehetségmenedzsment az üzletnek, a vezetőknek és a munkavállalóknak?

A tehetség-menedzsment lehetséges elemei – Tehetség-menedzsment modellek

10.50-11.10 Szünet

11.10-12.10 A Talent Review Process

- A Talent Review folyamatának három szakasza
- Mi történik, ha hiányzik a folyamat egyik eleme?

A Talent Review Meeting tervezése

- A Talent Review Meeting (TRM) tervezése során figyelembe veendő kérdések
 - A TRM célja
 - Gyakoriság
 - Időtartam
 - Ki legyen a facilitátor?
 - Programterv
 - Milyen témákat vitassunk meg a TRM során?
 - Alapszabályok tisztázása
 - A program logisztikai előkészületei

12.10-13.10 Ebéd

13.10-15.10

Talent Assessment

- A tehetség definíciójának dimenziói
- Assessment eszközök és használatuk
- A 9-Box, mint vizualizációs assessment eszköz

Az eredmények folyamatos mérése

- Milyen mutatószámokat érdemes felállítani a folyamat hatékonyságának mérésére?
 - A vezetői populáció mutatószámai
 - Vezetőfejlesztés mutatószámai
 - Succession mutatószámok
 - Egyéb mérőszámok

- Hogyan állítsunk elő saját mérőszámokat?
- A mérés gyakorisága

15.10-15.20 Szünet

15.20-17.30 Milyen a jó Talent Review Meeting jegyzőkönyv?

- Milyen információkat és milyen formában rögzítsünk a jegyzőkönyvben?
- Milyen technikái vannak a jegyzőkönyv készítésnek?

Készítsünk kommunikációs tervet a tehetségmenedzsmentre!

- Kik a kommunikációs folyamat szereplői?
- Kinek-mikor-mit kommunikáljunk? – Hogyan néz ki egy kommunikációs terv?
- Alapelvek meghatározása és rögzítése

A program zárása

INTERNAL TALENT DEVELOPMENT

Workshop

2016. december 7.

A workshop során egyéni és csoportos feladatokat oldunk meg, esettanulmányokat elemzünk, templateket használunk.

9.00-14.30 közben 12.30-13.30 Ebéd

A hosszú távú teljesítmény és potenciál fogalma. Mit jelent a Learning Agility?

Milyen fejlesztési eszközöket használhatunk a tehetségek fejlesztése során?

- 70-20-10 fejlesztési elv a tehetség-menedzsmentben
- Milyen eszközök állnak rendelkezésre, hogy a 9-Box-ban mozgassuk a kollégákat? Milyen esetben - mely eszközökkel érhetjük el a legjobb hatékonyságot?
- Mi a vezetők feladata a fejlesztés során? Milyen eszköztárral rendelkeznek a vezetőink?

14.30-18.00 közben 15.30-15.45 Szünet

Felelősségi háromszög a tehetség-fejlesztésben: Tehetség – vezető – HR

Hogyan készítsünk hatékony egyéni fejlesztési tervet? Hogyan támogassuk a vezetőket az egyéni fejlesztési tervek elkészítésében?

Tehetségcsoportok fejlesztési sajátosságai, buktatói

- Kiket érdemes csoportosan fejleszteni?
- Best practice-k: ami már bevált. És ami nem...

A program zárása



A PROGRAM SZAKÉRTŐI:

**Cser Adrienn**

*Tehetségmenedzsment szakértő,
Generációs HR Tanácsadó,
Szervezetfejlesztő*

Az elmúlt több mint 15 évben vezetők fejlesztésével és vállalati hatékonyságnövelő projektekkel foglalkoztam tanácsadóként és vállalati HR szakemberként (Nokia, Provident), de mind közül a tehetségek fejlesztése állt hozzám a legközelebb. Az elmúlt néhány évet szakmailag teljes egészében annak szenteltem, hogy olyan eszköztár birtokában legyek, amely segít kialakítani azt a tehetségmenedzsment keretrendszert, amelyet a megfelelően felkészített vezetők magabiztosan tudnak majd működtetni, akár az Y vagy Z generációk esetében is.

**Pach Gabi**

*Tehetség-fejlesztő, Coach,
HR-szakértő*

Végzettségem szerint jogi szakokleveles közgazdász és coach vagyok. HR és vezetői tapasztalatot olyan multinacionális vállalatoknál szereztem, mint a Tesco, British American Tobacco, Xerox, Syngenta és GE Lighting. Közel 20 éve dolgozom emberekkel HR szakemberként és vezetőként, közben folyamatosan fejlesztve saját magam és azokat, akikkel együtt dolgozom. A tehetség fejlesztés nem csak hivatás számomra, hanem szenvedély is egyben.



Szeminárium és Workshop

INTERNAL TALENT ASSESSMENT & INTERNAL TALENT DEVELOPMENT

HR Generalisták és Tehetségmenedzsment Szakértők számára



IIR

www.iir-hungary.hu

06-1/459-7301

training@iir-hungary.hu



SP6009

1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
Beosztás
Osztály
Végzettség
Telefon
Fax¹
Mobiltelefon¹
E-mail¹
Alíráás²

A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév Keresztnév
Beosztás
Osztály

Adminisztratív kapcsolattartó:

Vezetéknév Keresztnév
Beosztás
Osztály

Helyettesítő személy³

Vezetéknév Keresztnév
Beosztás
Osztály
Alíráás²

2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév Keresztnév
Beosztás
Osztály
Végzettség
Telefon
Fax¹
Mobiltelefon¹
E-mail¹
Alíráás²

-10%

SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév
Irányítószám Helység
Utca/Postafiók

¹ E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.

² A képzés/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.

³ Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**Csoportos kedvezményért
kérje egyedi ajánlatunkat!**

06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU

Részvételi díjak	2016. OKTÓBER 14-IG		2016. OKTÓBER 15-TŐL
	Ár	Megtakarítás	Ár
<input type="checkbox"/> INTERNAL TALENT ASSESSMENT & INTERNAL TALENT DEVELOPMENT: 2016. DECEMBER 6-7.	239.000 Ft	30.000 Ft	269.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció, ebéd, kávé és üdítő költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet.

FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépi feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után vizsgálatazt és számlát kap tőlünk. Kérjük az összeget szíveskedjen a rendezvény előtt átutalni és a számlaszámot, valamint a résztvevő nevét a befizetési csekkben feltüntetni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünk-höz 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezett. Ha átutalása a rendezvény kezdete előtt 2 héten belül történik, kérjük azt a rendezvény napján a regisztráláskor a pénzes utalvány feladóvenyével igazolni. Fizetési késedelem esetén a résztvevő minden felszólítási- és inkasszódíj megterítésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés: Csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft-áfa/jelentkező, a rendezvényt megelőző 2 héten belül lemondás esetén 40.000 Ft-áfa/jelentkező adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a résztvevő a teljes részvételi díjat köteles megteríteni. A bejelentett résztvevő részvételének módosítása meghatalozott feltételek mellett lehetséges. A szakvélelési hozzájárulás terhére elszámolható összegek módosultak. Ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) örömmel ad bővebb tájékoztatást, illetve a honlapunkon is tájékozódhat.

VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Takács Tünde 06-1/459-7300
Koncepció: Steib Katalin
Marketing: Mile Mónika 06-1/459-7334