

Hatékonyág-  
növeléssel nagyobb  
termelékenység

# Mutatószámok és költségkontroll a termelésben



Szeminárium  
2018. március 21-22., Budapest



## A RENDEZVÉNY SZAKEMBEREI:

**Csáki Csaba**, Vállalati Kontrolling/Kontrolling Centrális Funkciók, Szakértő, AUDI HUNGÁRIA MOTOR Kft.

**Füzes István**, Gyáregység vezető, EXAL s.r.o.

**Kosztolányi János**, Termelésfejlesztési szakértő, Plantifier Kft.

**Dr. Kurucz Attila**, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor

**Zsombrák Tünde**, Production Control Assistant Manager, Samsung Electronics Magyar Zrt.

# Mutatószámok és költségkontroll a termelésben

1.NAP PROGRAMJA: 2018. MÁRCIUS 21.

09.00 – 10.00

## Az üzemi mérőszámok szerepének jelentősége a folyamatos fejlődés alapjaként

- Milyen területi mutatószámokat válasszunk?
  - Olyat, hogy elérjem a saját célszámaimat?
  - Olyat, hogy elérjem a cég által kiadott mutatószámokat?
- Hogyan áll össze a mutatószámok összessége?
- Hol és hogyan jelenítem meg a mutatószámokat?
- Hogyan szolgálják a célt a közös mutatószámok?
- Hogyan lesznek visszabontva területekre a mutatószámok?
- Hogyan segítik a mérőszámok a reaktív és a proaktív fejlesztési körön keresztül a folyamatos fejlesztést?

**Előadó: Füzes István, gyáregység vezető,**  
EXAL s.r.o.

10.00 – 11.10

## Termelési költségek és költségszintek

- Termelési költségek:
  - miből áll?
  - melyik részét lehet javítani?
  - mik a fix, illetve a változó költségek?
- Hogyan lehet befolyásolni a fix és változó költségeket?
- Tudja-e változó költségként kalkulálni legalább egy részét a humán erőforrásnak egy cég?
- Pénzügyi és termelési vezető között miért nincs mindig megfelelő kommunikáció?
- Mennyire lehet rálátásunk egy olyan szervezetre, ahol az önköltségek alacsonyabbak az anyagköltségnél?
- Milyen hatással tudnak lenni a költségekre a termelésben dolgozók?
- Hogyan lehetne jobban gazdálkodni a bérekkel és az energiákkal?
- Milyen megbízható módszerek vannak arra, hogy jól meghatározzuk egy termék önköltségét?
  - Önköltség számítása darabra vetítve
- Hogyan lehetne elosztani jól az általános költségeket az egyes termékekre?

**Előadó: Füzes István, gyáregység vezető,**  
EXAL s.r.o.

11.10 – 11.40 Kávészünet

11.40 – 12.50

## A készletgazdálkodás szerepe a termelésben

- Kanban vagy Szupermarket? Milyen megoldás illeszkedik a termelésünkhöz?
- Hogyan lehet meghatározni az optimális készlet szintet?
  - Milyen módszerek léteznek?
- A gyártósori kiszolgálás biztosításának módjai, eskalációs lehetőségek
- Beérkezett anyagok megfelelnek, vagy nem felelnek meg?
  - Gyors döntési mechanizmusok
- Kell-e a visszajelzés a sorról is? Kommunikációs megoldások.
- Ellátás hatékonyságának mérése direkt és indirekt módon, időszakok összehasonlítása
  - Szervezeti szerepek az anyag rendelkezésre állásának biztosításában

**Előadó: egyeztetés alatt**

12.50 – 13.50 Ebédészünet

13.50 – 15.00

## A termelési mutatók evolúciója

- A klasszikus termelési mutatók
- A leanben használt mutatószámok
- A termelés tervezés során dinamikusan használható mutatók

**Előadó: Kosztolányi János, Termelésfejlesztési szakértő,** Plantifier Kft.

15.00 – 15.20 Kávészünet

15.20 – 16.20

## A szállítás és a termelés összefüggései

- Mindig leszállítja-e a gyár a megrendelést időben?
- Mennyire pontosan szállította le a megtervezett mennyiséget? (C2C vagy C2S)
- Termék eljuttatása, avagy a szállítási költségek
- Hogyan határozzuk meg az egységnyi szállítási költséget?
- Milyen az egymáshoz vett aránya a tervezetthez képest, a valóban legyártott és leszállított mennyiségnek?

**Előadó: Zsombrák Tünde, Production Control Assistant Manager,** Samsung Electronics Magyar Zrt.

16.20 Az első programnap vége

09.00 – 10.00

### Minőség és költség kontroll a technika vetületében: vegyünk vagy felújítsunk? (Esetleg egyik sem?)

- A fejlesztési spirál
- A gépfelújítás motivációi
- A legfőbb minősítő: a vevői elégedettség

**Előadó: egyeztetés alatt**

**Termelékenység a selejt és az előírások tükrében**

10.00 – 11.00

### Termelési hatékonyság

- Hatékonyság, termelékenység, időkimutatás
- Termelési eszközök mérése
- Humánereő kihasználtsága, illetve termelőerő mérése
- Emberi és gépi erő kihasználtságának mérése
- Nem tervezett állási idő, amely fakadhat:
  - géphibából
  - alapanyag rossz minőségéből
- Hogyan lehetne jobban kiszűrni a hibákat?

**Előadó: Dr. Kurucz Attila, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor**

11.00 – 11.30 Kávészünet

11.30 – 12.30

### A selejt követése a termelésben

- Milyen mutatószámokat használnak a selejt követéséhez az egyes cégek?
- Gyártási hulladék
- Selejthányad
- Selejttípusok jellemzése

**Előadó: Dr. Kurucz Attila, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor**

12.30 – 13.30 Ebédészünet

13.30 – 14.30

### Mennyiség és minőség az előírások betartásának tekintetében

- Mennyiség és minőség összehasonlítása
- A minőség mennyire befolyásolja a termelés mennyiségét?
- Mekkora költséget jelent a minőségi előírások betartása?
- Milyen hatással vannak a termelésre az előírások betartásának költségei?

**Előadó: Dr. Kurucz Attila, Teljesítmény- és folyamatmenedzsment specialista, Business coach & mediátor**

14.30 – 15.00 Kávészünet

15.00 – 16.00

### Technikai beruházások finanszírozása kontra humánereőforrás

- A beruházás fogalma, általános jellemzők
- A beruházási folyamat áttekintés az AHM-nél
- Beruházástípusok az üzemgazdasági megtérülési kalkulációk függvényében
- Finanszírozási lehetőségek pályázati úton
- Technikai beruházás vs. humánereőforrás egy konkrét eset példáján keresztül

**Előadó: Csáki Csaba, Vállalati Kontrolling / Kontrolling Centrális Funkciók, Szakértő, AUDI HUNGARIA MOTOR Kft.**

16.00 A képzés vége

## A KÉPZÉST AJÁNLUJUK:

Termelő közép- és nagyvállalatok

- termelési vezetőinek,
- műszaki vezetőinek,
- készletgazdálkodási- és termelési vezetőinek,
- LEAN menedzsereknek,
- gyárigazgatóknak.

# Mutatós számok és költségkontroll a termelésben

SZEMINÁRIUM • 2018. MÁRCIUS 21-22., BUDAPEST

Az IIR Magyarország akkreditált felnőttképzési intézmény.

S18002

## 1. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## A rendezvényen való részvételt engedélyező/elrendelő személy:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

## Adminisztratív kapcsolattartó

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_

## Helyettesítő személy<sup>3</sup>

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

## 2. RÉSZTVEVŐ:

Vezetéknév \_\_\_\_\_ Keresztnév \_\_\_\_\_  
Beosztás \_\_\_\_\_  
Osztály \_\_\_\_\_  
Végzettség \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Fax<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Mobiltelefon<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
E-mail<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
Aláírás<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

-10%

## SZÁMLÁZÁSI CÍM:

Cégnév \_\_\_\_\_  
Irányítószám \_\_\_\_\_ Helység \_\_\_\_\_  
Utca/Postafiók \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> E-mail címének, fax- és mobilszámának megadásával hozzájárul ahhoz, hogy az IIR további rendezvényeiről e csatornákon is kapjon tájékoztatást.  
<sup>2</sup> A képzésre/rendezvényre regisztráló személy aláírásával igazolja, hogy a képzésen/rendezvényen személyesen vesz részt.  
<sup>3</sup> Az Ön helyettese, amennyiben Ön nem tud részt venni a rendezvényen.

**CSOPORTOS KEDVEZMÉNYÉRT  
KÉRJE EGYEDI AJÁNLATUNKAT!**

**06-1/459-7334 • MARKETING@IIR-HUNGARY.HU**

RÉSZVÉTELI DÍJAK	JELENTKEZÉSI HATÁRIDŐ	2018. FEBRUÁR 2-IG		2018. FEBRUÁR 3-TÓL
		ÁR	MEGTAKARÍTÁS	ÁR
<input type="checkbox"/> <b>MUTATÓSZÁMOK ÉS KÖLTSÉGBELTARTÁS A TERMELÉSBE</b> BUDAPEST, 2018. MÁRCIUS 21-22.	<b>2018. MÁRCIUS 8.</b>	<b>219.000 Ft</b>	<b>30.000 Ft</b>	249.000 Ft

Áraink nem tartalmazzák az áfát ■ A feltüntetett megtakarítások a több napos rendezvények határidős kedvezményét, valamint a regisztrált napok számától függő kedvezmény nettó összegét tartalmazzák ■ A részvételi díj tartalmazza a dokumentáció költségeit. ■ A rendezvényen kép- és hangfelvétel készülhet. A részvételi díj tartalmazza az étkezés költségét, mely a számlán külön tételként feltüntetésre kerül.

## FIZETÉS, VISSZALÉPÉS

Jelentkezésével elfogadja a jelentkezési és visszalépési feltételeket. Jelentkezésének beérkezése után visszaigazolást és a költségviselő számlázási címére kiállított előlegelekérőit küldünk. Kérjük az ott feltüntetett összeget szíveskedjen a rendezvény előtti átutalni. A rendezvényre való bejutás csak akkor garantált, ha befizetése cégünkhez 3 munkanappal a rendezvény előtt beérkezik. Ha az utalás a rendezvény kezdete előtt 2 munkanapon belül történik meg, kérjük, hogy azt a bankkivonat másolatával igazolni szíveskedjen a rendezvény helyszínén a regisztráláskor. Fizetési késedelem esetén a költségviselő késedelmi pótlék fizetésére kötelezett. Esetleges program- és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk. Visszalépés csak írásban lehetséges. A részvétel visszamondása esetén 20.000 Ft+ÁFA/fő, a rendezvényt megelőző 2 héten belüli lemondás esetén 40.000 Ft+ÁFA/fő adminisztrációs költséget számolunk fel. A rendezvényt megelőző 2 munkanapon belüli lemondás esetén a költségviselő a teljes részvételi díjat köteles megtéríteni. A bejelentett részvevő részvételének módosítása meghatározott feltételek mellett lehetséges. Amennyiben további információra lenne szüksége ügyfélszolgálatunk (06-1/459-7300) készséggel áll rendelkezésére illetve a [www.iir-hungary.hu](http://www.iir-hungary.hu) honlapunkon tovább tájékozódhat.

## VAN MÉG KÉRDÉSE?

Ügyfélszolgálat: Ludmann-Takács Tünde +36-1/459-7300  
Koncepció: Lukácsi Ágnes +36-70/703-5465  
Marketing: Mile Mónika +36-1/459-7334